



Управление образования
администрации муниципального образования «Город Астрахань»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Астрахани «ДЕТСКИЙ САД № 120»
(МБДОУ г. Астрахани № 120)
414015, г. Астрахань, пл. Заводская д.96 тел. 55-88-61,
E-mail: mbdou-120@bk.ru

ПРИКАЗ

от 30.08.2022 г.

№ 62/3

Об организации работы «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в МБДОУ г. Астрахани № 120

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и с целью повышения эффективности работы по профилактике коррупционных правонарушений:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в МБДОУ г. Астрахани № 120
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ г. Астрахани №

Н.Н.Самитова

ПОРЯДОК

работы «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в МБДОУ г. Астрахани № 120

1. Настоящий порядок определяет правила организации работы «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в МБДОУ г. Астрахани № 120

2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный для получения дополнительной информации в целях совершенствования деятельности МБДОУ г. Астрахани № 120 по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников МБДОУ г. Астрахани № 120 независимо от занимаемой ими должности, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «телефону доверия» принимаются и рассматриваются сообщения о фактах:

а) коррупционных проявлений в действиях работников МБДОУ г. Астрахани № 120;

б) конфликта интересов в действиях работников МБДОУ г. Астрахани № 120;

в) несоблюдения работниками МБДОУ г. Астрахани № 120; ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» и о правилах приема обращений размещается на официальном сайте МБДОУ г. Астрахани № 120

5. «Телефон доверия» устанавливается в 55-88-61 (кабинет заведующего) МБДОУ г. Астрахани № 120

6. «Телефон доверия» функционирует в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих сообщений (функция «автоответчик»).

7. Прием и запись обращений по «телефону доверия» осуществляется ежедневно в круглосуточном режиме.

8. Текст сообщения, воспроизводимый в автоматическом режиме при соединении с абонентом: «Здравствуйте! Вы позвонили по «телефону доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений МБДОУ г. Астрахани № 120. Анонимные сообщения и обращения, не касающиеся вопросов коррупционных проявлений, не рассматриваются. Время Вашего обращения не должно превышать 3 минуты. Напоминаем, что статьей 306 Уголовного кодекса России предусмотрена уголовная

ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления. Пожалуйста, после звукового сигнала назовите свою фамилию, имя, отчество и (или) представляемую организацию, адрес Вашей регистрации и (или) почтовый адрес представляемой организации и передайте Ваше сообщение».

9. Все обращения, поступившие по «телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения, подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений, поступивших по «телефону доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений МБДОУ г. Астрахани № 120 (далее - Журнал), форма которого предусмотрена приложением к настоящему порядку. Журнал должен быть прошит, пронумерован (полистно) и заверен печатью.

10. Обращения, поступившие по «телефону доверия», не содержащие информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего порядка, анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса гражданина или организации, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

11. Организацию работы «телефона доверия» осуществляют работники МБДОУ г. Астрахани № 120, которые:

а) регистрируют обращение в Журнале;

б) при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего порядка, направляют на руководителя МБДОУ г. Астрахани № 120 служебную записку, в которой излагается вся полученная информация;

в) анализируют и обобщают обращения, поступившие по «телефону доверия», в целях разработки и реализации мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.

12. Ответы на обращения, поступившие по «телефону доверия», направляются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

13. Работники МБДОУ г. Астрахани № 120, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях, запрещено.

15. Номер «телефона доверия» - 8 (8512) 55-88-61.